

住民票の写し等交付請求書（郵送請求用）

令和 年 月 日

岡山県赤磐市 様

だれが必要 ですか	住 所：岡山県赤磐市 アパート名・室番号（ ）	
	ふりがな 氏 名： 生年月日：明・大・昭・平・令 年 月 日	<input type="checkbox"/> 世帯全員のもの <input type="checkbox"/> 個人のもの
何が必要 ですか	<input type="checkbox"/> 住民票 _____ 通 <input type="checkbox"/> 消除された住民票（除票） _____ 通 <input type="checkbox"/> 記載事項証明書 _____ 通	
	・戸籍の表示（本籍・筆頭者氏名）は必要ですか？ <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要 ・世帯主氏名及び続柄は必要ですか？ <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	
使用目的 （本人又は同 一世帯の方は 記入不要）	<input type="checkbox"/> 運転免許 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 車の手続き <input type="checkbox"/> 年金の手続き <input type="checkbox"/> その他（ ）	
請求する人	住 所 ふりがな 氏 名（自署） （明・大・昭・平・令 年 月 日） 自宅の連絡先電話番号 Tel（ ） — 昼間の連絡先電話番号 Tel（ ） —	

定額小為替（ ）円、返信用封筒（切手 ）円貼付）を同封します。

※代理の方が請求される場合は、委任状が必要です。

※詳細は裏面をご覧ください。

郵送での住民票等の取り寄せ方について

1. 請求手続き（郵送する書類）

- 1 住民票の写し等交付請求書（郵送請求用）
- 2 請求者の本人確認資料のコピー（有効な運転免許証や保険証などで現在の住所が記載されているものに限ります。）
- 3 手数料：1通300円（金額分の定額小為替を郵便局で購入してください。切手ではお受けできません）
- 4 返信用封筒（住所・氏名を記入し、切手を貼ったもの）

2. 注意事項

- ◆ 請求書は、はっきりと記入してください。請求内容に不備があった場合、そのまま返送することがあります。
- ◆ 請求内容について市の方から問い合わせることがありますので、**昼間の連絡先の電話番号は必ず記入**してください。
- ◆ 住民票等は住民登録地へ返送します。
- ◆ 返信用封筒は、通数によっては25gを超える場合があります。通数が多い場合には、少し多めに切手を同封してください。速達での返信を希望する場合は、速達分の切手を追加してください。
- ◆ 代理の方が請求される場合は、委任状及び代理の方の本人確認資料のコピー（有効な運転免許証や健康保険証などで現在の住所が記載されているものに限られます。）が必要です。
- ◆ 別世帯の方の住民票を請求される場合は、正当な請求理由・請求の根拠となる資料の添付が必要です。

- ◆ 偽りその他不正の手段により各種交付を受けた者は過料に処せられます。

（住民基本台帳法第50条）

・・・申請先（送付先）・問い合わせ先・・・

赤磐市役所市民課	〒709-0898	岡山県赤磐市下市344番地	(086) 955-1112
赤坂支所市民生活課	〒701-2292	岡山県赤磐市町田516番地	(086) 957-2226
熊山支所市民生活課	〒709-0792	岡山県赤磐市松木623番地	(086) 995-1214
吉井支所市民生活課	〒701-2595	岡山県赤磐市周匝136番地	(086) 954-1183