


戸籍謄抄本等交付請求書（郵送請求用）

岡山県赤磐市長 様

令和 年 月 日

必要 な 人 の 戸 籍	本籍 (地番まで記入)	岡山県赤磐市		
	フリガナ			
	筆頭者氏名			
	フリガナ		生 年	明治・大正・昭和・平成・令和
	必要な方の氏名(個人事項証明書、身分・独身証明書の場合)		月 日	年 月 日
	全部事項証明書 (謄本)	個人事項証明書 (抄本)	手数料	
戸籍	通	通	1 通	450 円
除籍	通	通	1 通	750 円
改製原戸籍	通	通	1 通	750 円
戸籍の附票	通	通	1 通 300 円	
 附票を請求 する 場合	本 籍 ・ 筆 頭 者 の 記 載 <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要			
	住 民 票 コ ー ド の 記 載 <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要			
	在 外 選 挙 人 名 簿 に 関 す る 記 載 <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要 (附票に在外選挙人名簿に関する記載がある方のみ)			
身分証明書		通	1 通	300 円
独身証明書		通	1 通	300 円

※身分証明書、独身証明書は本人からの請求に限ります。(代理人は委任状が必要です。)

- 何のために _____
- どこへ提出 _____
- 必要な記載内容 _____

(記載例：戸籍の場合は「父〇〇の出生から死亡まで。」「〇〇と△△の記載があるもの。」附票の場合は「〇年頃の□□市△△の住所が記載されたもの。」などのように、具体的に書いてください。)

※なお、附票で住所のつながりを証明する場合は複数通になる場合があります。

請求者（送付先）※証明書の送付先は住民登録地になります。

住所	〒 (-)			
氏名 (自署)			明・大・昭・平・令	年 月 日生
請求者と必要とする人との関係	本人・配偶者・子・ 父母・祖父母・孫・ その他 ()	連絡先	自宅	TEL () -
			昼間	TEL () -

定額小為替 (円)、返信用封筒 (切手 円貼付) を同封します。

郵送での戸籍謄抄本等の取り寄せ方法について

1. 送付するもの

① 戸籍謄抄本等交付請求書（郵送請求用）

② 請求者の本人確認書類のコピー

※有効な運転免許証や健康保険証などで現在の住所が記載されているものに限ります。

③ 手数料

※金額分の定額小為替を郵便局で購入し、無記名で同封してください。切手ではお受けできません。（定額小為替は発行から6か月を超えないものに限ります）

④ 返信用封筒

※住所・氏名を記入し、切手を貼ったものを同封してください。何通も請求される場合は、余分に切手を入れてください。お急ぎの場合は、速達料金を追加してください。

⑤ 関係確認書類

※請求者と請求対象者との関係が確認できる戸籍等が必要な場合があります。

2. 注意事項

- 戸籍・除籍謄抄本、戸籍の附票、身分証明書、独身証明書は本籍地の市町村でしか発行できません。
- 請求内容について、市から問い合わせることがありますので、昼間の連絡先の電話番号を必ず記入してください。
- 戸籍等証明書は住民登録地にしか返送できません。
- 請求内容に不備があった場合、そのまま返送することがあります。
- 偽りその他不正の手段により各種交付を受けた者は罰金に処せられます。（戸籍法第133条）

赤磐市役所市民課

〒709-0898 岡山県赤磐市下市 344 番地 (086) 955-1112

赤坂支所市民生活課

〒701-2292 岡山県赤磐市町苅田 516 番地 (086) 957-2226

熊山支所市民生活課

〒709-0792 岡山県赤磐市松木 623 番地 (086) 995-1214

吉井支所市民生活課

〒701-2595 岡山県赤磐市周匝 136 番地 (086) 954-1183