

|                            |        |
|----------------------------|--------|
| 社会保障審議会<br>介護給付費分科会（第239回） | 参考資料 1 |
| 令和6年1月22日                  |        |

# 令和6年度介護報酬改定における改定事項について

厚生労働省 老健局

# 目次

|                                   |     |
|-----------------------------------|-----|
| 1. 地域包括ケアシステムの深化・推進               | 2   |
| 2. 自立支援・重度化防止に向けた対応               | 63  |
| 3. 良質な介護サービスの効率的な提供に向けた働きやすい職場づくり | 106 |
| 4. 制度の安定性・持続可能性の確保                | 134 |
| 5. その他                            | 148 |
| 各サービスの基本報酬                        | 161 |
| 各サービスの改定事項(再掲)                    | 187 |

本資料は改定事項の概要をお示しするものであり、算定要件等は主なものを掲載しています。  
詳細については、関連の省令・告示等を御確認ください。※通知以下の改定事項は現時点の案。

※各改定事項概要欄の上部に、対象サービスを記載(介護予防についても同様の措置を講ずる場合には★を付記)しています。

各改定事項概要欄に【省令改正】と記載のある事項は令和6年1月15日に諮問・答申済みとなります。

▶ 1. 地域包括ケアシステムの深化・推進

2. 自立支援・重度化防止に向けた対応

3. 良質な介護サービスの効率的な提供に向けた働きやすい職場づくり

4. 制度の安定性・持続可能性の確保

5. その他

各サービスの基本報酬

各サービスの改定事項(再掲)

# 1.(1)② 居宅介護支援事業者が市町村から指定を受けて介護予防支援を行う場合の取扱い①

## 概要

### 【介護予防支援】

- 令和6年4月から居宅介護支援事業者も市町村からの指定を受けて介護予防支援を実施できるようになることから、以下の見直しを行う。
  - ア 市町村長に対し、介護予防サービス計画の実施状況等に関して情報提供することを運営基準上義務付けることに伴う手間やコストについて評価する新たな区分を設ける。【省令改正】【告示改正】
  - イ 以下のとおり運営基準の見直しを行う。【省令改正】
    - i 居宅介護支援事業所が現在の体制を維持したまま円滑に指定を受けられるよう、居宅介護支援事業者が指定を受ける場合の人員の配置については、介護支援専門員のみでの配置で事業を実施することを可能とする。
    - ii また、管理者を主任介護支援専門員とするとともに、管理者が他の事業所の職務に従事する場合（指定居宅介護支援事業者である指定介護予防支援事業者の場合であって、その管理する指定介護予防支援事業所の管理に支障がないときに限る。）には兼務を可能とする。
  - ウ 居宅介護支援と同様に、特別地域加算、中山間地域等における小規模事業所加算及び中山間地域等に居住する者へのサービス提供加算の対象とする。【告示改正】

## 単位数・算定要件等

<現行>

介護予防支援費 438単位  
なし

<改定後>

介護予防支援費 (I) 442単位 ※地域包括支援センターのみ  
介護予防支援費 (II) 472単位 (新設) ※指定居宅介護支援事業者のみ

なし

▶ **特別地域介護予防支援加算** 所定単位数の15%を加算 (新設)

※ 別に厚生労働大臣が定める地域に所在

なし

▶ **中山間地域等における小規模事業所加算** 所定単位数の10%を加算 (新設)

※ 別に厚生労働大臣が定める地域に所在し、かつ別に厚生労働大臣が定める施設基準に適合

なし

▶ **中山間地域等に居住する者へのサービス提供加算** 所定単位数の5%を加算 (新設)

※ 別に厚生労働大臣が定める地域に居住している利用者に対して、通常の事業の実施地域を越えて、指定介護予防支援を行った場合

介護予防支援費  
(II)のみ

# 1. (1) ② 居宅介護支援事業者が市町村から指定を受けて介護予防支援を行う場合の取扱い②

< 現行 >



指定 ↓

指定介護予防支援事業者  
(地域包括支援センター)



委託も可 ↓

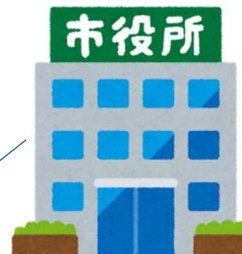
指定居宅介護支援事業者



- 【報酬】**
- 介護予防支援費
  - 初回加算
  - 委託連携加算

- 【人員基準】**
- 必要な数の担当職員
    - ・ 保健師
    - ・ 介護支援専門員
    - ・ 社会福祉士 等
  - 管理者

< 改定後 >



指定 ↙

指定介護予防支援事業者  
(地域包括支援センター)



委託も可 ↓

指定居宅介護支援事業者



**【新設】**

情報提供 ↗

指定 ↘

指定介護予防支援事業者  
(指定居宅介護支援事業者)



- 【報酬】**
- 介護予防支援費 (Ⅰ)
  - 初回加算
  - 委託連携加算

- 【人員基準】**
- 必要な数の担当職員
    - ・ 保健師
    - ・ 介護支援専門員
    - ・ 社会福祉士 等
  - 管理者

- 【報酬】**
- 介護予防支援費 (Ⅱ)
  - 初回加算
  - 特別地域介護予防支援加算
  - 中山間地域等における小規模事業所加算
  - 中山間地域等に居住する者へのサービス提供加算

- 【人員基準】**
- 必要な数の介護支援専門員
  - 管理者は主任介護支援専門員 (居宅介護支援と兼務可)

# 1. (1) ③ 他のサービス事業所との連携によるモニタリング

## 概要

【居宅介護支援、介護予防支援】

- 人材の有効活用及び指定居宅サービス事業者等との連携促進によるケアマネジメントの質の向上の観点から、以下の要件を設けた上で、テレビ電話装置その他の情報通信機器を活用したモニタリングを可能とする見直しを行う。

### 【省令改正】

- ア 利用者の同意を得ること。  
イ サービス担当者会議等において、次に掲げる事項について主治医、担当者その他の関係者の合意を得ていること。  
i 利用者の状態が安定していること。  
ii 利用者がテレビ電話装置等を介して意思疎通ができること（家族のサポートがある場合も含む）。  
iii テレビ電話装置等を活用したモニタリングでは収集できない情報について、他のサービス事業者との連携により情報を収集すること。  
ウ 少なくとも2月に1回（介護予防支援の場合は6月に1回）は利用者の居宅を訪問すること。

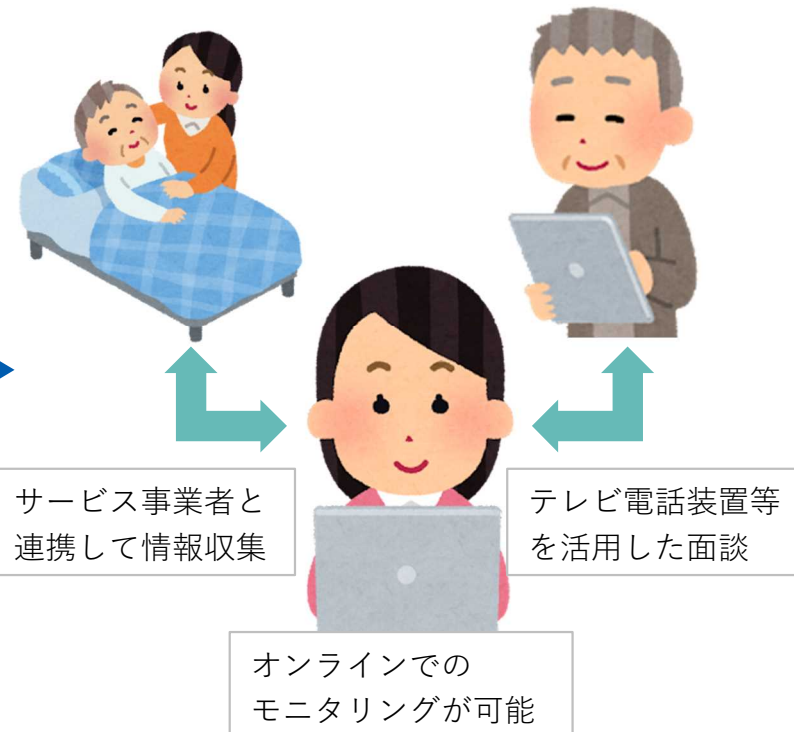
利用者の同意



サービス担当者会議等での合意



- 利用者の状態が安定している
- 利用者がテレビ電話装置等を介して意思疎通ができる
- 他のサービス事業者との連携により情報を収集する



# 1. (5) ④ 業務継続計画未策定事業所に対する減算の導入

## 概要

【全サービス（居宅療養管理指導★、特定福祉用具販売★を除く）】

- 感染症や災害が発生した場合であっても、必要な介護サービスを継続的に提供できる体制を構築するため、業務継続に向けた計画の策定の徹底を求める観点から、感染症若しくは災害のいずれか又は両方の業務継続計画が未策定の場合、基本報酬を減算する。【告示改正】

## 単位数

< 現行 >  
なし



< 改定後 >

**業務継続計画未実施減算**  
**施設・居住系サービス**  
**その他のサービス**

所定単位数の100分の3に相当する単位数を減算 **(新設)**

所定単位数の100分の1に相当する単位数を減算 **(新設)**

※ 平成18年度に施設・居住系サービスに身体拘束廃止未実施減算を導入した際は、5単位/日減算であったが、各サービス毎に基本サービス費や算定方式が異なることを踏まえ、定率で設定。なお、その他サービスは、所定単位数から平均して7単位程度/（日・回）の減算となる。

## 算定要件等

- 以下の基準に適合していない場合 **(新設)**
  - ・ 感染症や非常災害の発生時において、利用者に対するサービスの提供を継続的に実施するための、及び非常時の体制で早期の業務再開を図るための計画（業務継続計画）を策定すること
  - ・ 当該業務継続計画に従い必要な措置を講ずること
- ※ 令和7年3月31日までの間、感染症の予防及びまん延の防止のための指針の整備及び非常災害に関する具体的計画の策定を行っている場合には、減算を適用しない。訪問系サービス、福祉用具貸与、居宅介護支援については、令和7年3月31日までの間、減算を適用しない。
- 1年間の経過措置期間中に全ての事業所で計画が策定されるよう、事業所間の連携により計画策定を行って差し支えない旨を周知することも含め、小規模事業所の計画策定支援に引き続き取り組むほか、介護サービス情報公表システムに登録すべき事項に業務継続計画に関する取組状況を追加する等、事業所への働きかけを強化する。また、県別の計画策定状況を公表し、指定権者による取組を促すとともに、業務継続計画を策定済みの施設・事業所についても、地域の特性に合わせた実効的な内容となるよう、指定権者による継続的な指導を求める。

# 1. (6) ① 高齢者虐待防止の推進①

## 概要

【全サービス（居宅療養管理指導★、特定福祉用具販売★を除く）】

- 利用者の人権の擁護、虐待の防止等をより推進する観点から、全ての介護サービス事業者（居宅療養管理指導及び特定福祉用具販売を除く。）について、虐待の発生又はその再発を防止するための措置（虐待の発生又はその再発を防止するための委員会の開催、指針の整備、研修の実施、担当者を定めること）が講じられていない場合に、基本報酬を減算する。その際、福祉用具貸与については、そのサービス提供の態様が他サービスと異なること等を踏まえ、3年間の経過措置期間を設けることとする。【告示改正】
- 施設におけるストレス対策を含む高齢者虐待防止に向けた取組例を収集し、周知を図るほか、国の補助により都道府県が実施している事業において、ハラスメント等のストレス対策に関する研修を実施できることや、同事業による相談窓口について、高齢者本人とその家族だけでなく介護職員等も利用できることを明確化するなど、高齢者虐待防止に向けた施策の充実を図る。

## 単位数

< 現行 >  
なし



< 改定後 >

**高齢者虐待防止措置未実施減算** 所定単位数の100分の1に相当する単位数を減算（新設）

※ 平成18年度に施設・居住系サービスに身体拘束廃止未実施減算を導入した際は、5単位/日減算であったが、各サービス毎に基本サービス費や算定方式が異なることを踏まえ、定率で設定。なお、所定単位数から平均して7単位程度/（日・回）の減算となる。

## 算定要件等

- 虐待の発生又はその再発を防止するための以下の措置が講じられていない場合（新設）
  - ・ 虐待の防止のための対策を検討する委員会（テレビ電話装置等の活用可能）を定期的で開催するとともに、その結果について、従業者に周知徹底を図ること。
  - ・ 虐待の防止のための指針を整備すること。
  - ・ 従業者に対し、虐待の防止のための研修を定期的実施すること。
  - ・ 上記措置を適切に実施するための担当者を置くこと。



## 1. (6) ① 高齢者虐待防止の推進②

### 算定要件等

- 全ての施設・事業所で虐待防止措置が適切に行われるよう、令和6年度中に小規模事業所等における取組事例を周知するほか、介護サービス情報公表システムに登録すべき事項に虐待防止に関する取組状況を追加する。また、指定権者に対して、集団指導等の機会等にて虐待防止措置の実施状況を把握し、未実施又は集団指導等に不参加の事業者に対する集中的な指導を行うなど、高齢者虐待防止に向けた取組の強化を求めるとともに、都道府県別の体制整備の状況を周知し、更なる取組を促す。

# 1. (6) ② 身体的拘束等の適正化の推進①

## 概要

【ア：短期入所系サービス★、多機能系サービス★、イ：訪問系サービス★、通所系サービス★、福祉用具貸与★、特定福祉用具販売★、居宅介護支援★】

- 身体的拘束等の更なる適正化を図る観点から、以下の見直しを行う。
  - ア 短期入所系サービス及び多機能系サービスについて、身体的拘束等の適正化のための措置（委員会の開催等、指針の整備、研修の定期的な実施）を義務付ける。【省令改正】また、身体的拘束等の適正化のための措置が講じられていない場合は、基本報酬を減算する。その際、1年間の経過措置期間を設けることとする。【告示改正】
  - イ 訪問系サービス、通所系サービス、福祉用具貸与、特定福祉用具販売及び居宅介護支援について、利用者又は他の利用者等の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束等を行ってはならないこととし、身体的拘束等を行う場合には、その態様及び時間、その際の利用者の心身の状況並びに緊急やむを得ない理由を記録することを義務付ける。【省令改正】

## 基準

- 短期入所系サービス及び多機能系サービスの運営基準に以下の措置を講じなければならない旨を規定する。
  - ・ 身体的拘束等の適正化のための対策を検討する委員会を3月に1回以上開催するとともに、その結果について、介護職員その他従業者に周知徹底を図ること。
  - ・ 身体的拘束等の適正化のための指針を整備すること。
  - ・ 介護職員その他の従業者に対し、身体的拘束等の適正化のための研修を定期的実施すること。
- 訪問系サービス、通所系サービス、福祉用具貸与、特定福祉用具販売及び居宅介護支援の運営基準に以下を規定する。
  - ・ 利用者又は他の利用者等の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束等を行ってはならないこと。
  - ・ 身体的拘束等を行う場合には、その態様及び時間、その際の利用者の心身の状況並びに緊急やむを得ない理由を記録しなければならないこと。

# 1. (8) ① 一部の福祉用具に係る貸与と販売の選択制の導入

## 概要

【福祉用具貸与★、特定福祉用具販売★、居宅介護支援★】

- 利用者の過度な負担を軽減しつつ、制度の持続可能性の確保を図るとともに、福祉用具の適時・適切な利用、利用者の安全を確保する観点から、一部の福祉用具について貸与と販売の選択制を導入する。具体的には、要介護度に関係なく給付が可能な福祉用具のうち、比較的廉価で、購入した方が利用者の負担が抑えられる者の割合が相対的に高い、固定用スロープ、歩行器（歩行車を除く）、単点杖（松葉づえを除く）及び多点杖を対象とする。【告示改正】
- 福祉用具の適時・適切な利用、利用者の安全を確保する観点から、貸与と販売の選択制の導入に伴い、以下の対応を行う。
  - ア 選択制の対象福祉用具の提供に当たっては、福祉用具専門相談員又は介護支援専門員（※）が、福祉用具貸与又は特定福祉用具販売のいずれかを利用者が選択できることについて、利用者等に対し、メリット及びデメリットを含め十分説明を行うこととするとともに、利用者の選択に当たって必要な情報を提供すること及び医師や専門職の意見、利用者の身体状況等を踏まえ、提案を行うこととする。【省令改正、通知改正】
    - ※ 介護支援専門員については、居宅介護支援及び介護予防支援の運営基準の解釈通知を改正。
  - イ 福祉用具貸与について、選択制の対象福祉用具の提供に当たっては、福祉用具専門相談員が、利用開始後6月以内に少なくとも1回モニタリングを行い、貸与継続の必要性について検討を行うこととする。【省令改正】
  - ウ 特定福祉用具販売について、選択制の対象福祉用具の提供に当たっては、福祉用具専門相談員が、特定福祉用具販売計画の作成後、当該計画における目標の達成状況を確認することとする。また、利用者等からの要請等に応じて、販売した福祉用具の使用状況を確認するよう努めるとともに、必要な場合は、使用方法の指導、修理等（メンテナンス）を行うよう努めることとする。【省令改正】

### 【貸与と販売の選択に伴う判断体制・プロセス】

- 選択制の対象福祉用具の提供に当たり、福祉用具専門相談員又は介護支援専門員は、利用者に対し、以下の対応を行う。
  - ・ 貸与と販売のいずれかを利用者が選択できることの説明
  - ・ 利用者の選択に当たって必要な情報の提供
  - ・ 医師や専門職の意見、利用者の身体状況等を踏まえ提案



### 【貸与・販売後のモニタリングやメンテナンス等】

- <貸与後> ※ 福祉用具専門相談員が実施
  - ・ 利用開始後少なくとも6月以内に一度モニタリングを実施し、貸与継続の必要性を検討
- <販売後>
  - ・ 特定福祉用具販売計画の目標の達成状況を確認
  - ・ 利用者等からの要請等に応じて、福祉用具の使用状況を確認し、必要な場合は、使用方法の指導や修理等を行うよう努める
  - ・ 商品不具合時の連絡先を情報提供



1. 地域包括ケアシステムの深化・推進

 2. 自立支援・重度化防止に向けた対応

3. 良質な介護サービスの効率的な提供に向けた働きやすい職場づくり

4. 制度の安定性・持続可能性の確保

5. その他

各サービスの基本報酬

各サービスの改定事項(再掲)

## 2. (1) ⑫ ケアプラン作成に係る「主治の医師等」の明確化

### 概要

【居宅介護支援、介護予防支援、（訪問リハビリテーション★、通所リハビリテーション★）】

- 退院後早期に介護保険のリハビリテーションを開始することを可能とする観点から、介護支援専門員が居宅サービス計画に通所リハビリテーション・訪問リハビリテーションを位置付ける際に意見を求めることとされている「主治の医師等」に、入院中の医療機関の医師を含むことを明確化する。【通知改正】

### 算定要件等

- 居宅介護支援等の具体的取扱方針に以下の規定を追加する（居宅介護支援の例） ※赤字が追記部分

< 指定居宅介護支援の具体的取扱方針 >

訪問リハビリテーション、通所リハビリテーション等については、主治の医師等がその必要性を認めたものに限られるものであることから、介護支援専門員は、これらの医療サービスを居宅サービス計画に位置付ける場合には主治の医師等の指示があることを確認しなければならない。

このため、利用者がこれらの医療サービスを希望している場合その他必要な場合には、介護支援専門員は、あらかじめ、利用者の同意を得て主治の医師等の意見を求めるとともに、主治の医師等とのより円滑な連携に資するよう、当該意見を踏まえて作成した居宅サービス計画については、意見を求めた主治の医師等に交付しなければならない。なお、交付の方法については、対面のほか、郵送やメール等によることも差し支えない。

また、ここで意見を求める「主治の医師等」については、要介護認定の申請のために主治医意見書を記載した医師に限定されないことに留意すること。特に、訪問リハビリテーション及び通所リハビリテーションについては、医療機関からの退院患者において、退院後のリハビリテーションの早期開始を推進する観点から、入院中の医療機関の医師による意見を踏まえて、速やかに医療サービスを含む居宅サービス計画を作成することが望ましい。（後略）

1. 地域包括ケアシステムの深化・推進

2. 自立支援・重度化防止に向けた対応

 3. 良質な介護サービスの効率的な提供に向けた働きやすい職場づくり

4. 制度の安定性・持続可能性の確保

5. その他

各サービスの基本報酬

各サービスの改定事項(再掲)

### 3.(2)① テレワークの取扱い

#### 概要

【全サービス（居宅療養管理指導★を除く。）】

- 人員配置基準等で具体的な必要数を定めて配置を求めている職種のテレワークに関して、個人情報適切に管理していること、利用者の処遇に支障が生じないこと等を前提に、取扱いの明確化を行い、職種や業務ごとに具体的な考え方を示す。【通知改正】

### 3.(2)⑦ 人員配置基準における両立支援への配慮

#### 概要

【全サービス】

- 介護現場において、治療と仕事の両立が可能となる環境整備を進め、職員の離職防止・定着促進を図る観点から、各サービスの人員配置基準や報酬算定について、以下の見直しを行う。
    - ア 「常勤」の計算に当たり、職員が育児・介護休業法等による育児・介護等の短時間勤務制度を利用する場合に加えて、「治療と仕事の両立ガイドライン」に沿って事業者が設ける短時間勤務制度等を利用する場合にも、週30時間以上の勤務で「常勤」として扱うことを認める。
    - イ 「常勤換算方法」の計算に当たり、職員が「治療と仕事の両立ガイドライン」に沿って事業者が設ける短時間勤務制度等を利用する場合、週30時間以上の勤務で常勤換算での計算上も1（常勤）と扱うことを認める。
- 【通知改正】

#### 基準・算定要件等

- 運営基準の解釈通知及び報酬算定上の留意事項通知について、「常勤」及び「常勤換算方法」に係る取扱いを以下のように改正する。

|                                                           | 母性健康管理措置による<br>短時間勤務 | 育児・介護休業法による<br>短時間勤務制度 | <u>「治療と仕事の両立ガイドライン」に<br/>沿って事業者が自主的に設ける<br/>短時間勤務制度</u> |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|---------------------------------------------------------|
| 「常勤」(※)の取扱い：<br>週30時間以上の勤務で常勤扱い                           | ○                    | ○                      | ○ (新設)                                                  |
| 「常勤換算」(※)の取扱い：<br>週30時間以上の勤務で常勤換算での<br>計算上も1（常勤）と扱うことを認める | ○                    | ○                      | ○ (新設)                                                  |

※人員配置基準上の「常勤」及び「常勤換算方法」の計算においては、常勤の従業者が勤務すべき時間数（32時間を下回る場合は32時間を基本）勤務している者を「常勤」として取り扱うこととしている。



### 3.(3)① 管理者の責務及び兼務範囲の明確化

#### 概要

【全サービス】

- 提供する介護サービスの質を担保しつつ、介護サービス事業所を効率的に運営する観点から、管理者の責務について、利用者へのサービス提供の場面等で生じる事象を適時かつ適切に把握しながら、職員及び業務の一元的な管理・指揮命令を行うことである旨を明確化した上で、管理者が兼務できる事業所の範囲について、管理者がその責務を果たせる場合には、同一敷地内における他の事業所、施設等ではなくても差し支えない旨を明確化する。


【省令改正】 【通知改正】

### 3.(3)② いわゆるローカルルールについて

#### 概要

【全サービス】

- 都道府県及び市町村に対して、人員配置基準に係るいわゆるローカルルールについて、あくまでも厚生労働省令に従う範囲内で地域の実情に応じた内容とする必要があること、事業者から説明を求められた場合には当該地域における当該ルールの必要性を説明できるようにすること等を求める。【Q&A発出】

1. 地域包括ケアシステムの深化・推進
2. 自立支援・重度化防止に向けた対応
3. 良質な介護サービスの効率的な提供に向けた働きやすい職場づくり
-  4. 制度の安定性・持続可能性の確保
5. その他

各サービスの基本報酬

各サービスの改定事項(再掲)

1. 地域包括ケアシステムの深化・推進
2. 自立支援・重度化防止に向けた対応
3. 良質な介護サービスの効率的な提供に向けた働きやすい職場づくり
4. 制度の安定性・持続可能性の確保
- ▶ 5. その他

各サービスの基本報酬

各サービスの改定事項(再掲)

## 5. ① 「書面掲示」規制の見直し

### 概要

【全サービス】

- 運営基準省令上、事業所の運営規程の概要等の重要事項等については、原則として事業所内での「書面掲示」を求めている一方、備え付けの書面（紙ファイル等）又は電磁的記録の供覧により、書面による壁面等への掲示を代替できる規定になっているところ、「書面掲示」に加え、インターネット上で情報の閲覧が完結するよう、介護サービス事業者は、原則として重要事項等の情報をウェブサイト（法人のホームページ等又は情報公表システム上）に掲載・公表しなければならないこととする。【省令改正】 【告示改正】 【通知改正】

（※令和7年度から義務付け）

# 5. ⑧ 地域区分①

## 概要

令和6年度以降の級地の設定に当たっては、現行の級地を適用することを基本としつつ、公平性を欠く状況にあると考えられる自治体については特例（※1）を設け、自治体に対して行った意向調査の結果を踏まえ、級地に反映する。

また、平成27年度介護報酬改定時に設けられた経過措置（※2）については令和5年度末までがその期限となっているが、令和8年度末までの延長を認める。【告示改正】

（※1）

ア 次の場合は、当該地域に隣接する地域に設定された地域区分のうち、一番低い又は高い地域区分までの範囲で引上げる又は引下げることを認める。

i 当該地域の地域区分よりも高い又は低い地域に全て囲まれている場合。

ii 当該地域の地域区分よりも高い又は低い級地が設定された地域に複数隣接しており、かつ、その地域の中に当該地域と4級地以上の級地差がある地域が含まれている場合。なお、引上げについては、地域手当の級地設定がある自治体を除く。

iii 当該地域の地域区分よりも高い又は低い級地が設定された地域に囲まれており、かつ、同じ地域区分との隣接が単一（引下げの場合を除く。）の場合。なお、引上げについては、地域手当の級地設定がある自治体を除く。 **（新設）**

イ 5級地以上の級地差がある地域と隣接している場合について、4級地差になるまでの範囲で引上げ又は引下げを認める。 **（新設）**

（注1）隣接する地域の状況については、同一都道府県内のみの状況に基づき判断することも可能とする。（アiのみ）

（注2）広域連合については、構成自治体に適用されている区分の範囲内で選択することを認めているが、令和5年度末に解散する場合について、激変緩和措置を設ける。

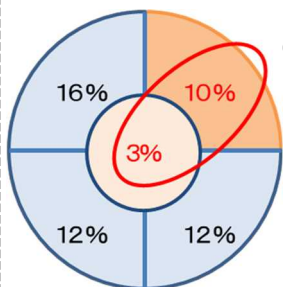
（注3）自治体の境界の過半が海に面している地域にあっては、イの例外として、3級地差以上の級地差であっても2級地差になるまで引上げを認める。

（注4）障害福祉サービス等報酬及び子ども・子育て支援制度における公定価格の両方の地域区分が、経過措置等による特別な事情で介護報酬の級地より高くなっている場合、その範囲内において、隣接する高い級地のうち最も低い区分まで引上げを可能とする。

（※2）

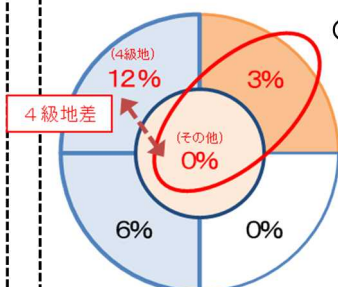
平成27年度の地域区分の見直しに当たり、報酬単価の大幅な変更を緩和する観点から、従前の設定値と見直し後の設定値の範囲内で選択することが可能とするもの。

【ア i に該当する事例】



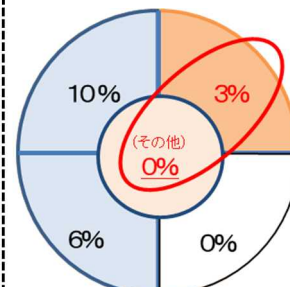
○高い地域区分の地域に全て囲まれている場合  
⇒ 6%又は10%を選択可

【ア ii に該当する事例】



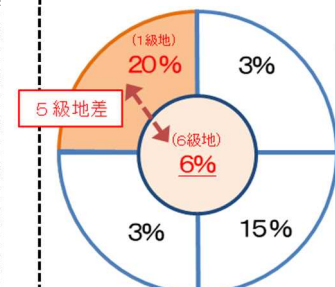
○その他(0%)地域であって、高い地域区分の地域と複数隣接し、その中に4級地以上の級地差がある地域が含まれている場合  
⇒ 3%を選択可

【ア iii に該当する事例】 **新設**



○その他(0%)の地域であって、高い地域区分の地域に囲まれており、同一の区分(0%)とは単一の隣接となっている場合  
⇒ 3%を選択可

【イ に該当する事例】 **新設**



○5級地以上の級地差がある地域と隣接している場合  
⇒ 10%を選択可

# 5. ⑧ 地域区分②

(別紙)令和6年度から令和8年度までの間の地域区分の適用地域

自治体：1,741(R5.12.現在)

| 地域  | 1級地<br>20% | 2級地<br>16%                                                             | 3級地<br>15%                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4級地<br>12%                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5級地<br>10%                                                                                                                                                                                                                                 | 6級地<br>6%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 7級地<br>3%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | その他<br>0%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |
|-----|------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 地域  | 東京都<br>特別区 | 東京都<br>調布市(3)<br>町田市<br>狛江市<br>多摩市<br>神奈川県<br>横浜市<br>川崎市<br>大阪府<br>大阪市 | 埼玉県<br>さいたま市<br>千葉県<br>千葉市<br>※※※ 浦安市(4)<br>東京都<br>八王子市<br>武蔵野市<br>三鷹市<br>青梅市<br>府中市<br>小金井市<br>小平市<br>日野市<br>東村山市<br>国分寺市<br>国立市<br>清瀬市<br>東久留米市<br>稲城市<br>西東京市<br>神奈川県<br>鎌倉市<br>厚木市(4)<br>愛知県<br>名古屋市の<br>刈谷市(4)<br>豊田市(4)<br>大阪府<br>守口市<br>大東市<br>門真市<br>兵庫県<br>西宮市<br>芦屋市<br>宝塚市 | 埼玉県<br>さいたま市<br>千葉県<br>千葉市<br>※※※ 浦安市(4)<br>東京都<br>八王子市<br>武蔵野市<br>三鷹市<br>青梅市<br>府中市<br>小金井市<br>小平市<br>日野市<br>東村山市<br>国分寺市<br>国立市<br>清瀬市<br>東久留米市<br>稲城市<br>西東京市<br>神奈川県<br>鎌倉市<br>厚木市(4)<br>愛知県<br>名古屋市の<br>刈谷市(4)<br>豊田市(4)<br>大阪府<br>守口市<br>大東市<br>門真市<br>兵庫県<br>西宮市<br>芦屋市<br>宝塚市 | 茨城県<br>牛久市<br>埼玉県<br>朝霞市<br>志木市<br>和光市<br>千葉県<br>船橋市<br>成田市<br>習志野市<br>東京都<br>立川市<br>昭島市<br>東大和市<br>神奈川県<br>相模原市<br>※※※ 横須賀市(5)<br>藤沢市<br>鎌倉市<br>三浦市(6)<br>海老名市<br>大阪府<br>豊中市<br>池田市<br>吹田市<br>高槻市<br>寝屋川市<br>箕面市<br>四條畷市(3)<br>兵庫県<br>神戸市 | 茨城県<br>水戸市<br>日立市<br>龍ヶ崎<br>取手市<br>つくば市<br>守谷市<br>埼玉県<br>川口市(6)<br>※※※ 草加市(6)<br>※※※ 戸田市(6)<br>※※※ 八潮市(6)<br>ふじみ野市<br>千葉県<br>市川市<br>松戸市<br>佐倉市<br>市原市<br>八千代市<br>四街道市<br>袖ヶ浦市(6)<br>東京都<br>福生市<br>あきる野市<br>日の出町<br>神奈川県<br>平塚市<br>小田原市<br>茅ヶ崎市<br>大和市<br>伊勢原市<br>座間市<br>綾瀬市<br>※ 葉山町(6)<br>寒川町<br>愛知県<br>知立市(6)<br>豊明市(6)<br>みよし市<br>滋賀県<br>大津市<br>草津市<br>栗東市<br>京都府<br>京都市<br>長岡京市(6)<br>大阪府<br>堺市<br>枚方市<br>茨木市<br>八尾市<br>松原市<br>摂津市<br>高石市<br>東大阪市<br>交野市 | 兵庫県<br>尼崎市<br>伊丹市<br>川西市<br>三田市<br>広島県<br>広島市<br>府中町<br>福岡県<br>福岡市<br>春日市<br>千葉県<br>市川市<br>松戸市<br>佐倉市<br>市原市<br>八千代市<br>四街道市<br>袖ヶ浦市(6)<br>東京都<br>福生市<br>あきる野市<br>日の出町<br>神奈川県<br>平塚市<br>小田原市<br>茅ヶ崎市<br>大和市<br>伊勢原市<br>座間市<br>綾瀬市<br>※ 葉山町(6)<br>寒川町<br>愛知県<br>知立市(6)<br>豊明市(6)<br>みよし市<br>滋賀県<br>大津市<br>草津市<br>栗東市<br>京都府<br>京都市<br>長岡京市(6)<br>大阪府<br>堺市<br>枚方市<br>茨木市<br>八尾市<br>松原市<br>摂津市<br>高石市<br>東大阪市<br>交野市 | 宮城県<br>仙台市<br>多賀城市<br>茨城県<br>土浦市<br>古河市<br>利根町<br>栃木県<br>宇都宮市<br>野木町<br>群馬県<br>高崎市<br>埼玉県<br>川越市<br>行田市<br>所沢市<br>飯能市<br>加須市<br>東松山市<br>春日部市<br>狭山市<br>羽生市<br>鴻巣市<br>上尾市<br>越谷市<br>蕨市<br>入間市<br>桶川市<br>久喜市<br>北本市<br>富士見市<br>三郷市<br>蓮田市<br>坂戸市<br>幸手市<br>鶴ヶ島市<br>吉川市<br>白岡市<br>伊奈町<br>三芳町<br>宮代町<br>杉戸町<br>松伏町<br>千葉県<br>※※※ 木更津市(7)<br>野田市<br>桑名市<br>茂原市<br>柏市<br>流山市<br>我孫子市<br>鎌ヶ谷市<br>白井市<br>酒々井町<br>東京都<br>宇治市<br>亀岡市<br>城陽市(7)<br>向日市<br>八幡市<br>京田辺市<br>木津川市<br>※ 大山崎町(7)<br>精華町 | 東京都<br>武蔵村山市<br>羽村市<br>瑞穂町<br>奥多摩町<br>檜原村<br>神奈川県<br>秦野市<br>大磯町<br>二宮町<br>※※ 中井町(他)<br>清川村<br>岐阜県<br>岐阜市<br>静岡県<br>静岡市<br>愛知県<br>岡崎市<br>※ 一宮市(7)<br>瀬戸市<br>春日井市<br>津島市<br>碧南市<br>安城市<br>西尾市<br>蕨市<br>大山市(7)<br>江南市(7)<br>稲沢市<br>尾張旭市(7)<br>岩倉市(7)<br>愛西市<br>清須市<br>北名古屋<br>弥富市<br>あま市<br>長久手市<br>東郷町<br>大治町<br>蟹江町<br>豊山町<br>飛鳥村<br>三重県<br>津市<br>四日市市<br>桑名市<br>鈴鹿市<br>亀山市<br>滋賀県<br>彦根市<br>守山市<br>甲賀市<br>京都府<br>宇治市<br>亀岡市<br>城陽市(7)<br>向日市<br>八幡市<br>京田辺市<br>木津川市<br>※ 大山崎町(7)<br>精華町 | 大阪府<br>岸和田市<br>泉大津市<br>貝塚市<br>泉佐野市<br>富田林市<br>河内長野市<br>和泉市<br>柏原市<br>羽曳野市<br>藤井寺市<br>泉南市<br>大阪狭山市<br>阪南市<br>島本町<br>豊能町<br>能勢町<br>志岡町<br>熊取町<br>田尻町<br>岬町<br>太子町<br>河内町<br>千早赤阪村<br>兵庫県<br>明石市<br>猪名川町<br>奈良市<br>奈良市<br>大和郡山市<br>生駒市<br>和歌山県<br>和歌山市<br>橋本市<br>福岡県<br>大野城市<br>太宰府市<br>福津市<br>糸島市<br>那珂川市<br>粕屋町<br>三重県<br>津市<br>四日市市<br>桑名市<br>鈴鹿市<br>亀山市<br>滋賀県<br>彦根市<br>守山市<br>甲賀市<br>京都府<br>宇治市<br>亀岡市<br>城陽市(7)<br>向日市<br>八幡市<br>京田辺市<br>木津川市<br>※ 大山崎町(7)<br>精華町 | 北海道<br>札幌市<br>茨城県<br>結城市<br>下妻市<br>常総市<br>笠間市<br>ひたちなか市<br>那珂市<br>筑西市<br>坂東市<br>稲敷市<br>つくばみらい市<br>大洗町<br>阿見町<br>河内町<br>八千代町<br>五霞町<br>境町<br>栃木県<br>栃木市<br>鹿沼市<br>日光市<br>小山市<br>真岡市<br>大田原市<br>さくら市<br>※※ 下野市(6)<br>壬生町<br>群馬県<br>前橋市<br>伊勢崎市<br>太田市<br>渋川市<br>※※ 榛東村(他)<br>※※ 吉岡町(他)<br>玉村町<br>埼玉県<br>熊谷市<br>深谷市<br>日高市<br>毛呂山町<br>越生町<br>滑川町<br>川島町<br>吉見町<br>鳩山町<br>寄居町<br>千葉県<br>東金市<br>君津市<br>富津市<br>八街市<br>富里市<br>山武市<br>大網白里市<br>長柄町<br>長南町<br>神奈川県<br>※※ 南足柄市(他)<br>山北町<br>箱根町 | 新潟県<br>新潟市<br>富山県<br>富山市<br>石川県<br>金沢市<br>内灘町<br>福井県<br>福井市<br>山梨県<br>甲府市<br>南アルプス市(他)<br>※※ 南部町(他)<br>長野県<br>長野市<br>松本市<br>塩尻市<br>岐阜県<br>大垣市<br>多治見市<br>美濃加茂市(他)<br>各務原市<br>可児市<br>静岡県<br>浜松市<br>沼津市<br>三島市<br>富士宮市<br>島田市<br>富士市<br>磐田市<br>焼津市<br>掛川市<br>藤枝市<br>御殿場市<br>袋井市<br>裾野市<br>函南町<br>清水町<br>長泉町<br>小山町<br>川根本町<br>森町<br>兵庫県<br>姫路市<br>加古川市<br>三木市<br>高砂市<br>播磨町 | 愛知県<br>豊橋市<br>半田市<br>豊川市<br>蒲郡市<br>常滑市<br>小牧市<br>新城市<br>東海市<br>大府市<br>知多市<br>高浜市<br>田原市<br>大口町<br>扶桑町<br>阿久比町<br>東浦町<br>※※ 武豊町(他)<br>幸田町<br>設楽町<br>東栄町<br>豊根村<br>三重県<br>名張市<br>いなべ市<br>伊賀市<br>木曾岬町<br>東員町<br>菟野町<br>朝日町<br>川越町<br>滋賀県<br>長浜市<br>※※ 近江八幡市(他)<br>野洲市<br>湖南市<br>高島市<br>東近江市<br>日野町<br>※※ 竜王町(他)<br>京都府<br>久御山町<br>兵庫県<br>姫路市<br>加古川市<br>三木市<br>高砂市<br>播磨町 | 奈良県<br>※ 大和高田市(6)<br>天理市<br>橿原市<br>桜井市<br>御所市<br>香芝市<br>葛城市<br>宇陀市<br>山添村<br>平群町<br>三郷町<br>斑鳩町<br>安堵町<br>川西町<br>三宅町<br>田原本町<br>曾爾村<br>明日香村<br>上牧町<br>王寺町<br>広陵町<br>河合町<br>岡山県<br>岡山市<br>広島県<br>東広島市<br>廿日市市<br>海田町<br>※※ 熊野町(他)<br>坂町<br>山口県<br>周南市<br>徳島県<br>徳島市<br>香川県<br>高松市<br>福岡県<br>北九州市<br>飯塚市<br>筑紫野市<br>古賀市<br>長崎県<br>長崎市 | その他<br>0% |
| 地域数 | 23(23)     | 7(6)                                                                   | 29(27)                                                                                                                                                                                                                                                                                | 24(25)                                                                                                                                                                                                                                                                                | 59(51)                                                                                                                                                                                                                                     | 137(140)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 170(166)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1292(1303)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |

※ この表に掲げる名称は、令和6年4月1日においてそれらの名称を有する市、町、村又は特別区の同日における区域によって示された地域。  
 ※ 赤字は、級地の変更がある市町村。(※:アiの場合、※※:アiiの場合、※※※:イの場合、※なし:経過措置・激変緩和措置等)  
 ※ 括弧内は、現行(令和3年度から令和5年度までの間)の級地。

# 令和6年度介護報酬改定の施行時期について（主な事項）

- 令和6年度介護報酬改定の施行時期については、令和6年度診療報酬改定が令和6年6月1日施行とされたこと等を踏まえ、以下のとおりとする。
  - **6月1日施行とするサービス**
    - ・ 訪問看護
    - ・ 訪問リハビリテーション
    - ・ 居宅療養管理指導
    - ・ 通所リハビリテーション
  - **4月1日施行とするサービス**
    - ・ 上記以外のサービス
- 令和6年度介護報酬改定における処遇改善関係加算の加算率の引上げについては、予算編成過程における検討を踏まえ、令和6年6月1日施行とする。これを踏まえ、加算の一本化についても令和6年6月1日施行とするが、現行の処遇改善関係加算について**事業所内での柔軟な職種間配分を認めることとする**改正は、令和6年4月1日施行とする。
- 補足給付に関わる見直しは、以下のとおりとする。
  - **令和6年8月1日施行とする事項**
    - ・ 基準費用額の見直し
  - **令和7年8月1日施行とする事項**
    - ・ 多床室の室料負担



1. 地域包括ケアシステムの深化・推進
2. 自立支援・重度化防止に向けた対応
3. 良質な介護サービスの効率的な提供に向けた働きやすい職場づくり
4. 制度の安定性・持続可能性の確保
5. その他

 各サービスの基本報酬

各サービスの改定事項(再掲)

## 各サービスの基本報酬

# 基本報酬の見直し

## 概要

- 改定率については、介護現場で働く方々の処遇改善を着実に行いつつ、サービス毎の経営状況の違いも踏まえたメリハリのある対応を行うことで、全体で+1.59%を確保。そのうち、介護職員の処遇改善分+0.98%、その他の改定率として、賃上げ税制を活用しつつ、介護職員以外の処遇改善を実現できる水準として+0.61%。
- これを踏まえて、介護職員以外の賃上げが可能となるよう、各サービスの経営状況にも配慮しつつ+0.61%の改定財源について、基本報酬に配分する。

### 【告示改正】

## 令和6年度介護報酬改定に関する「大臣折衝事項」（令和5年12月20日）（抄）

令和6年度介護報酬改定については、介護現場で働く方々の処遇改善を着実に行いつつ、サービス毎の経営状況の違いも踏まえたメリハリのある対応を行うことで、改定率は全体で+1.59%（国費432億円）とする。具体的には以下の点を踏まえた対応を行う。

- ・ 介護職員の処遇改善分として、上記+1.59%のうち+0.98%を措置する（介護職員の処遇改善分は令和6年6月施行）。その上で、賃上げ税制を活用しつつ、介護職員以外の処遇改善を実現できる水準として、+0.61%を措置する。
- ・ このほか、改定率の外枠として、処遇改善加算の一本化による賃上げ効果や、光熱水費の基準費用額の増額による介護施設の増収効果が見込まれ、これらを加えると、+0.45%相当の改定となる。
- ・ 既存の加算の一本化による新たな処遇改善加算の創設に当たっては、今般新たに追加措置する処遇改善分を活用し、介護現場で働く方々にとって、令和6年度に2.5%、令和7年度に2.0%のベースアップへと確実につながるよう、配分方法の工夫を行う。あわせて、今回の改定が、介護職員の処遇改善に与える効果について、実態を把握する。
- ・ 今回の報酬改定では、処遇改善分について2年分を措置し、3年目の対応については、上記の実態把握を通じた処遇改善の実施状況等や財源とあわせて令和8年度予算編成過程で検討する。

# 居宅介護支援・介護予防支援 基本報酬

## 単位数

※以下の単位数はすべて1月あたり

### 居宅介護支援費（Ⅰ）

・居宅介護支援費（Ⅱ）を算定していない事業所

#### ○居宅介護支援（ⅰ）

|             | <現行>    | ➡ | <改定後>   |
|-------------|---------|---|---------|
| a 要介護1又2    | 1,076単位 |   | 1,086単位 |
| b 要介護3、4又は5 | 1,398単位 |   | 1,411単位 |

#### ○居宅介護支援（ⅱ）

|             |       |   |       |
|-------------|-------|---|-------|
| a 要介護1又は2   | 539単位 | ➡ | 544単位 |
| b 要介護3、4又は5 | 698単位 |   | 704単位 |

#### ○居宅介護支援（ⅲ）

|             |       |   |       |
|-------------|-------|---|-------|
| a 要介護1又は2   | 323単位 | ➡ | 326単位 |
| b 要介護3、4又は5 | 418単位 |   | 422単位 |

### 介護予防支援費

地域包括支援センターが行う場合  
指定居宅介護支援事業所が行う場合

<現行>  
438単位  
新規



<改定後>  
442単位  
472単位

### 居宅介護支援費（Ⅱ）

・指定居宅サービス事業者等との間で居宅サービス計画に係るデータを電子的に送受信するためのシステムの活用及び事務職員の配置を行っている事業所

#### ○居宅介護支援（ⅰ）

|             | <現行>    | ➡ | <改定後>   |
|-------------|---------|---|---------|
| a 要介護1又2    | 1,076単位 |   | 1,086単位 |
| b 要介護3、4又は5 | 1,398単位 |   | 1,411単位 |

#### ○居宅介護支援（ⅱ）

|             |       |   |       |
|-------------|-------|---|-------|
| a 要介護1又2    | 522単位 | ➡ | 527単位 |
| b 要介護3、4又は5 | 677単位 |   | 683単位 |

#### ○居宅介護支援（ⅲ）

|             |       |   |       |
|-------------|-------|---|-------|
| a 要介護1又は2   | 313単位 | ➡ | 316単位 |
| b 要介護3、4又は5 | 406単位 |   | 410単位 |

1. 地域包括ケアシステムの深化・推進
2. 自立支援・重度化防止に向けた対応
3. 良質な介護サービスの効率的な提供に向けた働きやすい職場づくり
4. 制度の安定性・持続可能性の確保
5. その他

各サービスの基本報酬

 各サービスの改定事項(再掲)

## 改定事項

- ① 3(2)⑦人員配置基準における両立支援への配慮★
- ② 3(3)①管理者の責務及び兼務範囲の明確化等★
- ③ 3(3)②いわゆるローカルルールについて★
- ④ 5①「書面掲示」規制の見直し★

## 6. 居宅介護支援①

### 改定事項

- 居宅介護支援 基本報酬
- ① 1(1)①居宅介護支援における特定事業所加算の見直し
- ② 1(1)②居宅介護支援事業者が市町村から指定を受けて介護予防支援を行う場合の取扱い（予防のみ）
- ③ 1(1)③他のサービス事業所との連携によるモニタリング★
- ④ 1(3)⑩入院時情報連携加算の見直し
- ⑤ 1(3)⑪通院時情報連携加算の見直し
- ⑥ 1(4)⑥ターミナルケアマネジメント加算等の見直し
- ⑦ 1(5)④業務継続計画未策定事業所に対する減算の導入★
- ⑧ 1(6)①高齢者虐待防止の推進★
- ⑨ 1(6)②身体的拘束等の適正化の推進★
- ⑩ 2(1)⑫ケアプラン作成に係る「主治の医師等」の明確化
- ⑪ 3(2)①テレワークの取扱い★
- ⑫ 3(3)⑭公正中立性の確保のための取組の見直し
- ⑬ 3(3)⑮介護支援専門員1人当たりの取扱件数（報酬）

## 6. 居宅介護支援②

### 改定事項

- ⑭ 3(3)⑯介護支援専門員1人当たりの取扱件数(基準)
- ⑮ 4(1)⑧同一建物に居住する利用者へのケアマネジメント
- ⑯ 5②特別地域加算、中山間地域等の小規模事業所加算及び中山間地域に居住する者へのサービス提供加算の対象地域の明確化★
- ⑰ 5③特別地域加算の対象地域の見直し★