

記入方法(補助金交付申請書兼請求書)

【添付書類】

- 申請期間中(前期は9月中、後期・通期は2月中)に発行された在学証明書(原本)
- 込先金融機関預金通帳の見開きページの写し(初回申請時及び振込先変更時のみ)

補助金交付申請書兼請求書

令和〇〇年 〇月〇〇日

申請者住所 〒709-0816

(保護者)

赤磐市下市337

申請者は保護者

氏名 赤 磐 太 郎

電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

申請内容等の確認のため、ご連絡をさせていただくことがあります。携帯電話等の昼間に確実に連絡が取れる電話番号を記入してください。

令和〇年度の赤磐市高等学校等通学

交付規則第4条の規定により、関係書類を添えて申請し、下記金額を請求します。

また、この補助金の交付手続に関して、住民基本台帳・課税台帳等により確認を行うこと並びにその他要件に関する

全ての要件を満たしている場合は、チェックを入れてください。【説明1】
全ての要件を満たしていないと、補助金の交付を受けることが出来ません。

1. 補助対象要件

以下の補助対象要件を、全て満たしています。

- ・生徒等は、赤磐市内に住所があり、居住しており、高等学校等に通学をしています。
- ・申請者は、赤磐市内に住所があり、居住しています。
- ・申請者は、生徒等の通学に要する費用を負担しています。
- ・申請者及び世帯員は、市税等（市税、国民健康保険税、介護保険料、水道使用料、下水道使用料、保育料、住宅使用料及び学校に支払うべき費用等）を完納しています。
- ・生活保護法により、通学のための交通費を受給していません。
- ・他の法令等により、通学のための補助金等による負担軽減を受けていません。

2. 補助対象生徒等

生徒等番号	※初回申請時は記入不要【説明2】	申請者との続柄	子 ※申請者からの続柄
フリガナ氏名	アカイワ イチロウ 赤 磐 一 郎	性別	男・女
住所	赤磐市下市337	前期は9月1日、後期・通期は2月1日現在	
生年月日	〇〇〇〇(西暦)年 〇〇月 〇〇日	年齢	〇〇歳
学校名	岡山県立津山高等学校	「あり」の場合は、その期間を記入し、種別にチェック 3 学年	
期間中の休学等	<input type="checkbox"/> なし <input checked="" type="checkbox"/> あり [7月 1日から 7月20日まで (<input checked="" type="checkbox"/> 休学 <input type="checkbox"/> 停学)]		
市内の主な通学方法	行き	<input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 自転車 <input checked="" type="checkbox"/> 保護者等の送迎 <input type="checkbox"/> その他 ()	
	帰り	<input checked="" type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 保護者等の送迎 <input type="checkbox"/> その他 ()	

月の中途で転入、転出、転居、休学等がある場合、津山・柵原・吉井線共同バスを利用している場合は記入が必要 【説明6】
JR、宇野バスの定期利用は記入不要

前 期					後 期							
4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
③	③	③	×		③							

学校等へ通学した日数を記入してください。2、3月については、通学予定の日数を記入してください。

ただし、部活動、補習のための登校日、及び新型コロナウイルス感染症対策による臨時休業中の登校日は含めません。

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
9		22	21								

該当の期にチェック【説明3】

生徒(学生)の住所地の地域【説明4】

南行(南地域)、北行(北地域)【説明5】

申請区分	<input checked="" type="checkbox"/> 前期 (4月から9月)		<input type="checkbox"/> 後期 (10月から3月)		<input type="checkbox"/> 通期 (4月から3月)	
地 域	山陽 小学校地域		方 面		<input type="checkbox"/> 南行 <input checked="" type="checkbox"/> 北行	
申請対象月数 ①	筒月		申請補助月額 ②	円		
申請対象月数 ③	筒月		申請補助月額 ④	円		
補助金申請額 ①×②+③×④				記入不要		円
請求対象月数	※	筒月	請求補助月額	※	円	補助金額
請求対象月数	※	筒月	請求補助月額	※	円	請求金額

※印の項目については、記入しないでください。

6 振込先

<input checked="" type="checkbox"/> 初回・変更 <input type="checkbox"/> 継続 ※「継続」字は金融機関等の記入不要							
金融機関名	ゆうちょ銀行			普通			
店 舗 名	一二三			口座番号	1	2	3
フリガナ	アカイワ タロウ						
口座名義人 (申請者名義)	赤 磐 太 郎			※申請者(保護者)と同じ口座名義人			

7 添付書類

- 在学証明書 (申請期間中に発行されたもの)
- 振込先金融機関預金通帳の見開きページの写し (初回申請時及び振込先変更時のみ)

8 教育委員会記入欄

受付印欄 (申請受付日)	受付番号	
	交 付	交 付・不交付

金融機関名、店名、口座番号が記載されたページ

在学証明書(原本)は、必ず申請期間中(前期は9月中、後期・通期は2月中)に、通学をしている学校で発行してもらい添付してください。証明日が申請期間中でない場合は、再度申請期間内に発行してもらい証明書を提出していただくこととなります。※生徒証明書等の写しは不可

《例3》津山・柵原・吉井線共同バス通学定期券を購入している場合（※回数券等は、記入不要）
JR・宇野バスの通学定期の購入は記入不要。

- ・**通学定期券の購入月に、1か月定期は「①」、3か月定期は購入月及びその後の2箇月に「③」、6か月定期は購入月及びその後の5箇月に「⑥」**を記入してください。
- ・期をまたいで購入した場合、後期の申請時に残月数分を記入してください。また、年度を越えた場合も同様です。
- ・月の途中で転入、転出、転居、休学、停学又は退学したことにより、通学日数が1箇月の通学日数に満たない月がある場合は、《例2》により「×」を記入してください。

【前期申請の場合】

前 期						後 期					
4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
③	③	③	①		③						

前期の残月数分を後期に記入

【後期申請の場合】

前 期						後 期					
4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
						③	③			③	③

前年度の残月数分があれば記入

【通期申請の場合】

前 期						後 期					
4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
③	⑥	⑥	⑥	⑥	⑥	⑥	③	③	③	①	

※城南小学校地域の津山・柵原・吉井線共同バス通学定期券購入時の補助金について

城南小学校地域において、津山市方面に通学する際に共同バス通学定期券を購入し通学した場合、補助月額が0円となるため、全ての月で通学定期券を購入すると補助金の交付金額が0円となりますが、1箇月でも通学定期券を購入していない月があると、その月は補助金の交付対象となり補助金が交付されます。

【例】5月に3か月定期、8月・9月にそれぞれ1か月定期、10月に6か月定期を購入した場合、前期・通期の補助金額は4,600円、後期の補助金額は0円となります。

前 期						後 期					
4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	③	③	③	①	①	⑥	⑥	⑥	⑥	⑥	⑥

通学定期券を購入していない月は、補助金の交付対象となります。

○お問い合わせ及び書類提出先

赤磐市教育委員会 教育総務課

〒709-0816 赤磐市下市337

電話 086-955-6807