

令和８年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職 種	一般事務	
業務内容	市民生活課受付事務、市民生活課庶務業務、収納業務、証明発行入力処理等	
必要資格等	普通自動車免許	
任用形態	パートタイム会計年度任用職員	
任用期間	令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで	
配 属 先	熊山支所市民生活課市民生活班	
就業場所	赤磐市松木636番地1(熊山支所)	
募集人数	1人程度	
就業時間	始業:8時45分 から 終業:16時45分 まで (うち休憩時間:60分) (7時間／日以内、35時間／週以内)	
勤務を 要しない日	日曜日・土曜日・祝日等・年末年始の休日・その他所属長が指定する日	
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有	
給 与	給料・報酬	時給 1,200 円
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給(上限あり)
	その他	期末手当、勤勉手当
休 暇	年次有給休暇、特別休暇 (赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる)	
社会保険等	適用あり	(健康保険 ・ 厚生年金保険 ・ 雇用保険)
選 考	選考方法	書類選考・面接
	選考時期	随時
担当部署 問い合わせ先	熊山支所市民生活課市民生活班(086－995－1214)	
その他	1 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 2 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 3 会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。	

令和８年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職 種	一般事務	
業務内容	福祉業務受付事務、市民生活課庶務業務等	
必要資格等	普通自動車免許	
任用形態	パートタイム会計年度任用職員	
任用期間	令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで	
配 属 先	熊山支所市民生活課市民生活班	
就業場所	赤磐市松木636番地1(熊山支所)	
募集人数	1人程度	
就業時間	始業:9時00分 から 終業:16時00分 まで (うち休憩時間:60分) (6時間／日以内、24時間／週以内)	
勤務を 要しない日	日曜日・土曜日・祝日等・年末年始の休日・その他所属長が指定する日	
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有	
給 与	給料・報酬	時給 1,200 円
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給(上限あり)
	その他	
休 暇	年次有給休暇、特別休暇 (赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる)	
社会保険等	適用あり	(健康保険 ・ 厚生年金保険 ・ 雇用保険)
選 考	選考方法	書類選考・面接
	選考時期	随時
担当部署 問い合わせ先	熊山支所市民生活課市民生活班(086－995－1214)	
その他	1 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 2 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 3 会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。	

令和 8 年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職 種	一般事務	
業務内容	円光寺公民館の施設管理及び運営補助	
必要資格等		
任用形態	パートタイム会計年度任用職員	
任用期間	令和 8 年 4 月 1 日 から 令和 9 年 3 月 31 日 まで	
配 属 先	熊山支所市民生活課市民生活班	
就業場所	赤磐市円光寺246番地 円光寺公民館(隣保館)	
募集人数	2人程度	
就業時間	始業:10時00分 から 終業:16時00分 まで (うち休憩時間:60分) (5時間/日以内、 15日/月以内)	
勤務を 要しない日	日曜日・水曜日・土曜日・祝日等・年末年始の休日・その他所属長が指定する日	
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有	
給 与	給料・報酬	時給 1,200 円
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給(上限あり)
	その他	
休 暇	年次有給休暇、特別休暇 (赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる)	
社会保険等	適用なし	
選 考	選考方法	書類選考・面接
	選考時期	随時
担当部署 問い合わせ先	熊山支所市民生活課市民生活班 電話:086-995-1214	
その他	1 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 2 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 3 会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。	

令和 8 年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職 種	一般事務	
業務内容	施設管理(利用者の管理・利用予約の日時調整・施設の清掃等)	
必要資格等		
任用形態	パートタイム会計年度任用職員	
任用期間	令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで	
配 属 先	熊山支所市民生活課市民生活班	
就業場所	赤磐市可真上1729番地1(赤磐市熊山老人憩の家)	
募集人数	3人程度	
就業時間	始業:9時30分 から 終業:17時15分 まで (うち休憩時間:45分) (7時間／日以内、15日／月以内)	
勤務を 要しない日	水曜日・祝日等・年末年始の休日・その他所属長が指定する日	
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有	
給 与	給料・報酬	時給 1,200 円
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給(上限あり)
	その他	
休 暇	年次有給休暇、特別休暇 (赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる)	
社会保険等	適用あり	(雇用保険)
選 考	選考方法	書類選考・面接
	選考時期	随時
担当部署 問い合わせ先	熊山支所市民生活課市民生活班 電話:086-995-1214	
その他	1 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 2 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 3 会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。	

令和８年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職 種	一般事務	
業務内容	円光寺公民館館長として岡山県隣保館協議会の会長就任に伴う様々な業務を行う。	
必要資格等		
任用形態	パートタイム会計年度任用職員	
任用期間	令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで	
配 属 先	円光寺公民館(熊山支所市民生活課、協働推進課)	
就業場所	赤磐市円光寺246番地(円光寺公民館)	
募集人数	1人程度	
就業時間	始業:9時00分 から 終業:17時00分 まで (うち休憩時間:60分) (4時間／日以内、4日／月以内)	
勤務を 要しない日	日曜日・土曜日・祝日等・年末年始の休日・その他所属長が指定する日	
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有	
給 与	給料・報酬	時給 1,870 円
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給(上限あり)
	その他	
休 暇	年次有給休暇、特別休暇 (赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる)	
社会保険等	適用なし	
選 考	選考方法	書類選考・面接
	選考時期	随時
担当部署 問い合わせ先	熊山支所市民生活課市民生活班 電話:086-995-1214	
その他	1 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 2 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 3 会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。	