

令和8年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職種	一般事務(資格要件有)	
業務内容	副センター長 子ども・障がい者相談支援センターの統括・管理業務 障害、子育て等に関する相談支援及びその総合調整や、福祉、子育て、保健、教育部局との連絡調整等	
必要資格等	必要資格:社会福祉士、公認心理師、教員免許等のいずれか、普通自動車免許 障害に関する専門知識、支援学校又は施設等での実務経験を有する者	
任用形態	パートタイム会計年度任用職員	
任用期間	令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで	
配属先	保健福祉部社会福祉課福祉推進班	
就業場所	赤磐市下市344番地(本庁舎)	
募集人数	1人程度	
就業時間	8時30分から17時15分までの間で所属長が指定する時間 (うち休憩時間:60分) (7.5時間／日以内、30時間／週以内)	
勤務を要しない日	日曜日・月曜日から金曜日の内1日・土曜日・祝日等・年末年始の休日	
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有	
給与	給料・報酬	時給 2,040円～2,470円
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給(上限あり)
	その他	期末手当、勤勉手当
休暇	年次有給休暇、特別休暇 (赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる)	
社会保険等	適用あり	(健康保険 ・ 厚生年金保険 ・ 雇用保険)
選考	選考方法	書類選考・面接
	選考時期	隨時
担当部署 問い合わせ先	保健福祉部社会福祉課福祉推進班 電話:086-955-1115	
その他	1 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 2 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 3 会計年度任用職員は、一般職の地方公務員であり、地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。 4 給料・報酬の額は、資格等によって上記の範囲内で決定されます。	

令和8年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職種	一般事務(資格要件有)	
業務内容	障害者基幹相談支援センター相談支援員 障害に関する総合相談窓口対応、関係機関との連携、赤磐市障害者自立支援協議会事務、障害支援区分認定調査、支援センター運営補助等	
必要資格等	社会福祉士、精神保健福祉士、公認心理師等のいずれか、普通自動車免許	
任用形態	パートタイム会計年度任用職員	
任用期間	令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで	
配属先	保健福祉部社会福祉課福祉推進班	
就業場所	赤磐市下市344番地(本庁舎)	
募集人数	1人程度	
就業時間	始業:8時30分 から 終業:17時15分 まで (うち休憩時間:60分) (7.75時間／日、31時間／週以内)	
勤務を要しない日	日曜日・月曜日から金曜日の内1日・土曜日・祝日等・年末年始の休日	
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有	
給与	給料・報酬	日給 11,520円～13,020円
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給(上限あり)
	その他	期末手当、勤勉手当
休暇	年次有給休暇、特別休暇 (赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる)	
社会保険等	適用あり	(健康保険 ・ 厚生年金保険 ・ 雇用保険)
選考	選考方法	書類選考・面接
	選考時期	隨時
担当部署 問い合わせ先	保健福祉部社会福祉課福祉推進班 電話:086-955-1115	
その他	1 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 2 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 3 会計年度任用職員は、一般職の地方公務員であり、地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。 4 給料・報酬の額は、資格等によって上記の範囲内で決定されます。	

令和8年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職種	一般事務(資格要件有)	
業務内容	障害者基幹相談支援センター発達障害者支援専門相談員 障害に関する総合相談窓口で主に発達障害に関する相談支援、関係機関との連携、赤磐市障害者自立支援協議会事務、支援センター運営補助等	
必要資格等	必要資格:社会福祉士、公認心理師、教員免許等のいずれか、普通自動車免許 発達障害に関する専門知識、支援学校又は施設等での実務経験を有する者	
任用形態	パートタイム会計年度任用職員	
任用期間	令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで	
配属先	保健福祉部社会福祉課福祉推進班	
就業場所	赤磐市下市344番地(本庁舎)	
募集人数	1人程度	
就業時間	8時30分から17時15分までの間で所属長が指定する時間 (うち休憩時間:60分) (7.25時間／日以内、29時間／週以内)	
勤務を要しない日	日曜日・月曜日から金曜日の内1日・土曜日・祝日等・年末年始の休日	
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有	
給与	給料・報酬	時給 1,480円～1,640円
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給(上限あり)
	その他	
休暇	年次有給休暇、特別休暇 (赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる)	
社会保険等	適用あり	(健康保険 ・ 厚生年金保険 ・ 雇用保険)
選考	選考方法	書類選考・面接
	選考時期	隨時
担当部署 問い合わせ先	保健福祉部社会福祉課福祉推進班 電話:086-955-1115	
その他	1 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 2 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 3 会計年度任用職員は、一般職の地方公務員であり、地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。 4 給料・報酬の額は、資格等によって上記の範囲内で決定されます。	

令和8年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職種	一般事務(資格要件有)	
業務内容	専任手話通訳者 市役所内における手話通訳業務、市の意思疎通支援事業の啓発業務、ろう者訪問事業、社会福祉課窓口において障害者及び高齢者福祉サービスの申請受付、一般事務補助等	
必要資格等	手話通訳士又は手話通訳者、普通自動車免許	
任用形態	パートタイム会計年度任用職員	
任用期間	令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで	
配属先	保健福祉部社会福祉課福祉推進班	
就業場所	赤磐市下市344番地(本庁舎)	
募集人数	1人程度	
就業時間	8時30分から17時15分までの間で所属長が指定する時間 (うち休憩時間:60分) (7時間／日以内、35時間／週以内)	
勤務を要しない日	日曜日・土曜日・祝日等・年末年始の休日・その他所属長が指定する日	
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有	
給与	給料・報酬	時給 1,480円～1,600円
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給(上限あり)
	その他	期末手当、勤勉手当
休暇	年次有給休暇、特別休暇 (赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる)	
社会保険等	適用あり	(健康保険 ・ 厚生年金保険 ・ 雇用保険)
選考	選考方法	書類選考・面接
	選考時期	隨時
担当部署 問い合わせ先	保健福祉部社会福祉課福祉推進班 電話:086-955-1115	
その他	1 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 2 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 3 会計年度任用職員は、一般職の地方公務員であり、地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。 4 給料・報酬の額は、資格等によって上記の範囲内で決定されます。	

令和8年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職種	一般事務(資格要件有)	
業務内容	障害支援区分認定調査員 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に基づく障害支援区分認定調査及び認定審査会に関する業務	
必要資格等	社会福祉士、精神保健福祉士、保健師、相談支援専門員等のいずれか、普通自動車免許	
任用形態	パートタイム会計年度任用職員	
任用期間	令和8年4月1日 から 令和9年3月31日 まで	
配属先	保健福祉部社会福祉課福祉推進班	
就業場所	赤磐市下市344番地(市役所本庁舎)	
募集人数	1人程度	
就業時間	8時30分から17時15分までの間で所属長が指定する時間 (うち休憩時間:60分) (7.5時間／日以内、15時間／週以内)	
勤務を要しない日	日曜日・土曜日・祝日等・年末年始の休日・その他所属長が指定する日	
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有	
給与	給料・報酬	時給 1,480円～1,600円
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給(上限あり)
	その他	
休暇	年次有給休暇、特別休暇 (赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる)	
社会保険等	適用なし	
選考	選考方法	書類選考・面接
	選考時期	隨時
担当部署 問い合わせ先	保健福祉部社会福祉課福祉推進班 電話:086-955-1115	
その他	1 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 2 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 3 会計年度任用職員は、一般職の地方公務員であり、地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。 4 給料・報酬の額は、資格等によって上記の範囲内で決定されます。	