

令和7年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職種	一般事務				
業務内容	整理作業員：埋蔵文化財の整理作業業務等				
必要資格等	埋蔵文化財に対する基礎的知識を有すること				
任用形態	パートタイム会計年度任用職員				
任用期間	令和 7年 9月 1日 から 令和 8年 3月 31日 まで				
配属先	教育委員会 社会教育課				
就業場所	赤磐市下市337(赤磐市山陽郷土資料館) ※任用期間の途中で変更となる場合があります。				
募集人数	1人程度				
就業時間	始業： 9時00分 から 終業： 16時00分 まで (うち休憩時間： 60分) (6時間／日以内、 24時間／週以内)				
勤務を要しない日	日曜日・土曜日・祝日等・年末年始の休日・別途所属長の指定する日				
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有				
給与	給料・報酬	時給 1,200 円			
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給(上限あり)			
	その他				
休暇	年次有給休暇、公民権行使のための休暇、忌引休暇等 (赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる)				
社会保険等	適用あり	(健康保険 ・ 厚生年金保険 ・ 雇用保険)			
選考	選考方法	書類選考・面接			
	選考時期	隨時			
担当部署 問い合わせ先	教育委員会 社会教育課 文化財班 (086-955-0710)				
その他	1 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 2 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 3 会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。				