

令和 7 年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職 種	一般事務	
業務内容	選挙事務 期日前投票所への有権者の案内及び応対、投票用紙交付、期日前投票所事務補助	
必要資格等		
任用形態	パートタイム会計年度任用職員	
任用期間	令和8年1月28日から選挙期日の前日までの期間で、割り当てられた日（会計年度内において再度任用する可能性あり）	
配 属 先	吉井支所 市民生活課（選挙）	
就業場所	赤磐市周匝136番地（吉井支所）	
募集人数	4人程度	
就業時間	始業： 8時30分 から 終業：17時15分 まで（うち休憩時間： 60分） （7.75時間／日以内， 31.00時間／週以内）	
勤務を 要しない日	週2日・その他（別途所属長が指定する日）	
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有	
給 与	給料・報酬	日給 9,320 円
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給（上限あり）
	その他	
休 暇	年次有給休暇、公民権行使のための休暇、忌引休暇等 （赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる）	
社会保険等	適用なし	
選 考	選考方法	書類選考・面接
	選考時期	随時
担当部署 問い合わせ先	吉井支所 市民生活課市民生活班 電話：086-954-1183	
その他	1 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 2 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 3 会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。	