

令和4年度会計年度任用職員募集用勤務条件シート

職 種	一般事務	
業務内容	桜が丘出張所業務及びいきいき交流センター管理業務	
必要資格等		
任用形態	パートタイム会計年度任用職員	
任用期間	令和4年4月1日 から 令和5年3月31日 まで	
配 属 先	財務部 管財課 桜が丘いきいき交流センター	
就業場所	赤磐市桜が丘東5丁目5-391	
募集人数	4人程度	
就業時間	始業: 8時30分 から 終業:17時15分 まで (うち休憩時間:60分) (7時間45分/日以内、 29時間/週以内)	
勤務を 要しない日	水曜日・土曜日・祝日等・年末年始の休日 月曜日・火曜日・木曜日・金曜日・日曜日のうち1日	
時間外勤務	時間外・週休日・休日勤務 有	
給 与	給料・報酬	時給 890 円
	通勤手当・費用弁償	通勤距離や通勤方法に応じて支給(上限あり)
	その他	
休 暇	年次有給休暇、公民権行使のための休暇、忌引休暇等 (赤磐市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる)	
社会保険等	令和4年9月まで	適用あり (健康保険・厚生年金保険・雇用保険)
	令和4年10月から	適用あり (健康保険・厚生年金保険・雇用保険)
選 考	選考方法	書類選考・面接
	選考時期	随時
担当部署 問い合わせ先	財務部管財課桜が丘いきいき交流センター 電話:086-995-9321	
その他	<ol style="list-style-type: none"> 任用期間満了時には、特に通知することなく退職となります。 所定の勤務日は、業務の都合等により変更することがあります。 地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ懲戒処分の対象となります。 令和4年10月から、法改正により健康保険、厚生年金保険の加入条件が変わります。 	