

赤磐市 一般競争(指名競争)入札参加資格審査申請書【建設工事関係(赤磐市内・準市内)】

令和6年度において、赤磐市で行われる建設工事に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。

※赤磐市内・準市内業者のみ

記入例

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。
 エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。
 行の追加、削除、シートの変更などはできません。

申請上の注意点が書かれていますので
 必ずお読みください。

A. 主たる営業所(本社)情報

- (1) 郵便番号 1234567
 例)1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。
- (2) 所在地 岡山県赤磐市下市344
 都道府県から入力してください。必ず、都道府県から始まる住所でご記入ください。
- (3) 商号又は名称カナ ニホンケンセツカブシキガイシャ
 例)カブシキガイシャアカイワケンセツ 正式名称を全角カタカナで入力してください。省略せずに「株式会社」「有限会社」とお書きください。会社名と「株式会社」「有限会社」にスペースは入れないでください。
- (4) 商号又は名称 日本建設株式会社
 例)株式会社赤磐建設 正式名称で入力してください。
- (5) 代表者役職 代表取締役
 正式名称で入力してください。個人の場合は「代表者」と入力してください。
- (6) 代表者氏名カナ ニホン タロウ
 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (7) 代表者氏名 日本 太郎
 姓と名は1文字分空けてください。
- (8) 電話番号 012-345-6789
 例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (9) F A X 番号 098-765-4321 F A X 廃止連絡
 例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。廃止の場合は、F A X 廃止連絡のリストから「廃止」を選択してください。
- (10) E-mailアドレス taro.nihon@xxxxxx.jp
 保有していない場合は、入力する必要はありません。登記上の所在地が「一致する」を選択した場合は、(2)の所在地には必ず「登記簿上の所在地」をご記入ください。
- (11) 登記上の所在地 一致する
 登記、または住民票上の所在地と「(2)所在地」が一致しているかどうかを、リストから選択してください。

B. 契約する営業所情報

営業所で申請する場合は「する」を選択してください。
 入力欄をクリックすると選択矢印キーが表示されます。

支店・営業所に入札・契約権限を委任する場合、(1)入札・契約権限の委任欄にリストから「する」を選択し、支店・営業所情報を入力してください。

- (1) 入札・契約権限の委任 しない
 リストから選択してください。
- (2) 郵便番号
 例)1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。
- (3) 所在地
 都道府県から入力してください。
- (4) 商号又は名称カナ
 例)カブシキガイシャアカイワケンセツ オカヤマエイギョウシヨ
 正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。
- (5) 商号又は名称
 例)株式会社赤磐建設 岡山営業所
 正式名称で入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。「〇〇株式会社 大阪営業所」のように会社名と営業所名の間スペースを入れてください。
- (6) 受任者役職
 例)所長 正式名称で入力してください。
- (7) 受任者氏名カナ
 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (8) 受任者氏名
 姓と名は1文字分空けてください。
- (9) 電話番号
 例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (10) F A X 番号 F A X 廃止連絡
 例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。廃止の場合は、F A X 廃止連絡のリストから「廃止」を選択してください。
- (11) E-mailアドレス
 保有していない場合は、入力する必要はありません。

申請書類提出後、内容についてお問合せをすることがあります。
 作成担当者の方の部署、氏名、連絡先電話番号等をご記入ください。

C. 担当者情報

この申請書の事務手続きをした方の情報を入力してください。申請書の確認で問い合わせをする場合があります。
 行政書士に依頼している場合は、「D. 行政書士情報」に入力してください。

- (1) 担当者部署 総務課
 部署がない場合は「本社」又は「本店」と入力し、個人の場合は「本店」と入力してください。

赤磐市 一般競争(指名競争)入札参加資格審査申請書【建設工事関係(赤磐市内・準市内)】

- (2) 担当者氏名カナ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (3) 担当者氏名
姓と名は1文字分空けてください。
- (4) 電話番号
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (5) F A X 番号
半角の数字とハイフンで入力してください。保有していない場合は、入力する必要はありません。
- (6) E-mailアドレス
保有していない場合は、入力する必要はありません。

代理申請以外の方は「しない」を選択。
代理申請の方は「する」を選択して、(2)以降の行政書士情報をご記入ください。

D. 行政書士情報

行政書士が代理申請する場合、(1)代理申請欄にリストから「する」を選択し、行政書士情報を入力してください。

- (1) 代理申請
リストから選択してください。
- (2) 郵便番号
例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。
- (3) 所在地
都道府県から入力してください。
- (4) 行政書士氏名カナ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (5) 行政書士氏名
姓と名は1文字分空けてください。
- (6) 電話番号
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (7) F A X 番号
半角の数字とハイフンで入力してください。保有していない場合は、入力する必要はありません。

E. 業種情報

- (1) 建設業許可番号
経営事項審査を受けた時の建設業の許可番号を入力してください。
大臣/知事許可をリストから選択し、番号(6桁)を半角の数字で入力してください。例) 012345

リスト選択してください。

6桁に満たない場合は、番号の前に、6桁になるよう「0」を加えてください。

許可を受け、経営事項審査を受審した業種のうち、入札参加を希望する業種に、順位(1~29)を数字で入力してください。

業種名	希望
(2) 土木一式工事	
(3) 建築一式工事	
(4) 大工工事	
(5) 左官工事	
(6) とび・土工・コンクリート工事	
(7) 石工事	
(8) 屋根工事	
(9) 電気工事	
(10) 管工事	
(11) タイル・レンガ・ブロック工事	
(12) 鋼構造物工事	
(13) 鉄筋工事	
(14) 舗装工事	
(15) しゅんせつ工事	
(16) 板金工事	

業種名	希望
(17) ガラス工事	
(18) 塗装工事	
(19) 防水工事	
(20) 内装仕上工事	
(21) 機械器具設置工事	
(22) 熱絶縁工事	
(23) 電気通信工事	
(24) 造園工事	
(25) さく井工事	
(26) 建具工事	
(27) 水道施設工事	
(28) 消防施設工事	
(29) 清掃施設工事	
(30) 解体工事	

- (31) 赤磐市指定給水装置工事
事業者の指定 有・無 リストから選択してください。

- (32) とび・土工・コンクリート工事を希望する者のうち、次の表の区分を希望するものは「○」を選択してください。

区分名	希望
法面処理工事	
交通安全施設工事	

- (33) 管工事を希望する者は、次の表のうち希望する区分に「○」を選択してください。

区分名	希望
給排水、衛生設備工事	
冷暖房、空調設備工事	

赤磐市 一般競争(指名競争)入札参加資格審査申請書【建設工事関係(赤磐市内・準市内)】

(34) 塗装工事を希望する者は、次の表のうち希望する区分に「○」を選択してください。

区分名	希望
道路区画線工事	
土木工作物塗装工事	
建築物塗装工事	

F. 主観的事項

市内業者は加点対象となります。

- (1) 評価申請
リストから選択してください。申請した場合、別表第2の9項目「資格停止措置(赤磐市分)」も評価対象となります。
- (2) 障害者雇用状況
前年の6月1日現在。報告義務のない者については申請日時点の状況をリストから選択してください。
- (3) 少子化対策
前年の12月31日現在の状況をリストから選択してください。
- (4) 災害等応急復旧
予防協力
前年1月1日から12月31日までの間、応急復旧予防に協力が有ったかどうかをリストから選択してください。該当する業者は(5)、(6)を入力してください。
- (5) 災害等応急復旧
予防協力年月日(1) 〇〇/〇〇/〇〇 から 〇〇/〇〇/〇〇 まで
例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。
- (6) 災害等応急復旧
予防協力年月日(2) 〇〇/〇〇/〇〇 から 〇〇/〇〇/〇〇 まで
例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。
- (7) 除雪作業協力
前年1月1日から12月31日までの間、除雪作業に協力が有ったかどうかをリストから選択してください。該当する業者は(8)、(9)を入力してください。
- (8) 除雪作業協力
年月日(1) 〇〇/〇〇/〇〇 から 〇〇/〇〇/〇〇 まで
例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。
- (9) 除雪作業協力
年月日(2) 〇〇/〇〇/〇〇 から 〇〇/〇〇/〇〇 まで
例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。
- (10) 上水道漏水修繕協力
前年1月1日から12月31日までの間、上水道漏水修繕に協力が有ったかどうかをリストから選択してください。該当する業者は(11)、(12)を入力してください。
- (11) 上水道漏水修繕協力
年月日(1) 〇〇/〇〇/〇〇 から 〇〇/〇〇/〇〇 まで
例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。
- (12) 上水道漏水修繕協力
年月日(2) 〇〇/〇〇/〇〇 から 〇〇/〇〇/〇〇 まで
例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。
- (13) 防災訓練への参加
前年1月1日から12月31日までの間、防災訓練へ参加が有ったかどうかをリストから選択してください。該当する業者は(14)、(15)を入力してください。
- (14) 防災訓練への参加
年月日(1) 〇〇/〇〇/〇〇 から 〇〇/〇〇/〇〇 まで
例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。
- (15) 防災訓練への参加
年月日(2) 〇〇/〇〇/〇〇 から 〇〇/〇〇/〇〇 まで
例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。
- (16) ボランティア活動
への参加
前年1月1日から12月31日までの間、ボランティア活動に参加が有ったかどうかをリストから選択してください。該当する業者は(17)、(18)を入力してください。
- (17) ボランティア活動
への参加年月日(1) 〇〇/〇〇/〇〇 から 〇〇/〇〇/〇〇 まで
例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。
- (18) ボランティア活動
への参加年月日(2) 〇〇/〇〇/〇〇 から 〇〇/〇〇/〇〇 まで
例) 2023/4/1、R5/4/1 年月日を入力してください。

職員情報

職員情報入力シートを開き、職員情報を入力してください。